

Uprava Družbe je na podlagi prvega odstavka 3. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov (EU) 2016/679 in 9. člena Družbene pogodbe GO DENT d.o.o. Pulj, Kandlerova 44, Osebna identifikacijska številka («OIB») 62312613473, dne 24. maja 2018 sprejela naslednji

PRAVILNIK O OBDELAVI IN VARSTVU OSEBNIH PODATKOV

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V postopku obdelave osebnih podatkov in varstva posameznika v zvezi z obdelavo osebnih podatkov in pravila povezana s prostim gibanjem osebnih podatkov GO DENT d.o.o. Pulj (v nadaljevanju: Družba) je zavezanec za uporabo Splošne uredbe o varstvu podatkov (EU) 2016/679 (v nadaljevanju: Splošna uredba) ter Zakona o uporabi Splošne uredbe o varstvu podatkov (»Uradni list RH«, št.: 42/18).

2. člen

V skladu s 7. točko 4. člena Splošne uredbe je Družba vodja obdelave osebnih podatkov, ki določa namen in sredstva obdelave osebnih podatkov v skladu z nacionalno zakonodajo in/ali pravom EU.

3. člen

V skladu s Splošno uredbu posamezni pojmi v tem Pravilniku imajo naslednji pomen:

„*osebni podatek*“ označuje vse podatke, ki se nanašajo na posameznika, katerega identiteta je bila ugotovljena ali se lahko ugotovi („anketiranec”); posameznik, katerega identiteta se lahko ugotovi, je oseba, ki se lahko neposredno ali posredno identificira, še posebej s pomočjo identifikatorjev, kot so ime, identifikacijska številka podatki o lokaciji, spletni identifikator, ali s pomočjo enega ali več dejavnikov, ko so značilni za fizično, fiziološko, genetsko, mentalno, ekonomsko, kulturno ali socialno identiteto tega posameznika

„*obdelava*” pomeni vsak postopek ali skupek postopkov, ki se na osebnih podatkih ali na skupkih osebnih podatkov opravljajo bodisi z avtomatiziranimi bodisi neavtomatiziranimi sredstvi, kot so zbiranje, beleženje, organizacija, strukturiranje, hramba, prilagajanje ali sprememba, iskanje, opravljanje vpogledov, uporaba, odkrivanje s prenosom, razširjanjem ali dajanjem na razpolago na drug način, usklajevanje ali kombiniranje, omejevanje, izbris ali uničenje

„*sistem hrambe*” pomeni vsak strukturiran skupek osebnih podatkov, ki so dostopni po posebnih kriterijih, in sicer ne glede ali so centralizirani, decentralizirani ali razpršeni na funkcionalni ali geografski podlagi

„*vodja obdelave*” pomeni fizično ali pravno osebo, organ javne oblasti, agencijo ali drug organ, ki sam ali skupaj z drugimi določa namene in sredstva obdelave osebnih

podatkov; ko so nameni in sredstva takšne obdelave določeni s pravom Unije ali s pravom države članice, se vodja obdelave ali posebni kriteriji za njegovo imenovanje lahko predvidijo s pravom Unije ali s pravom države članice;

„prejemnik” pomeni fizična ali pravna oseba, organ javne oblasti, agencija ali drug organ, kateremu se osebni podatki razkrivajo, in sicer neodvisno od tega, ali le ta predstavlja tretjo stran.

„tretja stran” pomeni fizična ali pravna oseba, organ javne oblasti, agencija ali drug organ, ki ni anketiranec, vodja obdelave, izvršilec obdelave, kot tudi ne oseba, ki je pooblaščen za obdelavo osebnih podatkov pod neposredno pristojnostjo vodje obdelave ali izvršilca obdelave

„soglasje anketiranca” pomeni vsako prostovoljno, posebno, informirano in nedvoumno izražanje želja anketiranca, s katerim le ta bodisi z izjavo bodisi z nedvoumnim pritrdilnim dejanjem da pristanek za obdelavo osebnih podatkov, ki se nanj nanašajo;

„kršitev osebnih podatkov” pomeni kršitev varnosti, ki ima za posledico naključno ali nezakonito uničenje, izgubo, spremembo, nepooblaščen razkrivanje ali dostop do osebnih podatkov, ki so bili preneseni, shranjeni ali na kateri koli drug način obdelovani

„pseudonimizacija” pomeni obdelavo osebnih podatkov na način, da se osebni podatki ne morejo več prisoditi določenemu anketirancu brez uporabe dodatnih informacij, pod pogojem, da se takšne dodatne informacije hranijo ločeno in da so podvržene tehničnim ali organizacijskim ukrepom, katerih namen je zagotoviti, da se osebni podatki ne morejo prisoditi posamezniku, katerega identiteta je bila ugotovljena ali se lahko ugotovi

4. člen

Družba osebne podatke fizičnih oseb obdeluje zakonito, pošteno in transparentno. Obdelujejo se le primerni in relevantni osebni podatki, in sicer izključno v posebne, izrecne in zakonite namene ter se naprej ne obdelujejo na način, ki ni v skladu s temi nameni.

Osebni podatki, ki jih Družba obdeluje, so pravilni in se po potrebi posodabljaajo. Osebni podatki, ki niso pravilni, se takoj izbrišejo ali popravijo.

Osebne podatke Družba obdeluje izključno na način, s katerim se z uporabo ustreznih tehničnih in organizacijskih ukrepov zagotavlja ustrezna varnost osebnih podatkov, vključujoč varstvo pred nepooblaščen ali nezakonito obdelavo ter pred naključno izgubo, uničenjem ali poškodbo.

Osebne informacije Družba hrani v obdobju, ki je potreben za izpolnitev namenov, zaradi katerih je informacija zbrana, ponavadi pa za čas trajanja pogodbenega razmerja, po poteku tega pogodbenega razmerja pa za katero koli obdobje, ki je skladno z veljavnim zakonom obvezno ali dovoljeno. Pravila hrambe Družbe so skladne z uporabnimi roki zastaranja in zakonskimi zahtevami.

II. OBDELAVA OSEBNIH PODATKOV

5. člen

Družba obdeluje osebne podatke samo in v takšni meri, če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

- da je anketiranec dal soglasje za obdelavo svojih osebnih podatkov za eden ali več posebnih namenov
- da je obdelava nujna za izvrševanje pogodbe, v kateri je anketiranec stranka
- da je obdelava nujna zaradi spoštovanja pravnih obveznosti Družbe
- da je obdelava nujna, da se zaščitijo ključni interesi anketiranca ali druge fizične osebe
- da je obdelava nujna za izvrševanje naloge, ki ima javni interes
- da je obdelava nujna za potrebe legitimnih interesov Družbe ali tretje stranke, razen v primeru, ko prednost pred temi interesi imajo interesi in temeljne pravice in svobode anketiranca, ki zahtevajo varstvo osebnih podatkov, še posebej, če je anketiranec otrok.

6. člen

Soglasje, s katerim anketiranec daje Družbi pristanek za obdelavo osebnih podatkov, ki se nanj nanašajo, je prostovoljno, v pisni obliki z lahko razumljivim, jasnim in preprostim jezikom, z jasno navedbo namena, za katera se daje in brez nepoštenih pogojev.

Če gre za obdelavo osebnih podatkov otroka, mlajšega od 16 let, soglasje na način, opisan v prvem odstavku tega člena daje nosilec starševske odgovornosti za otroka (starš ali zakoniti skrbnik otroka).

Soglasje vključuje delitev osebnih podatkov s povezanimi družbami Družbe same, in sicer: Galić dent d.o.o., ordinacija dentalne medicine dr. Tatjana Galić, Plinio d.o.o., ter obrtnik Jasmina Cuccurin (Italija), kot tudi delitev osebnih podatkov anketiranca s firmo Google Ireland, Facebook Ireland Ltd., Instragam Inc.

7. člen

V postopku obdelave osebnih podatkov Družba na ustrezen način (pisno ali neposredno ustno) daje anketirancu vse informacije, povezane z obdelavo njegovih osebnih podatkov, še posebej pa o namenu obdelave podatkov, pravni podlagi za obdelavo podatkov, legitimnih interesih Družbe, nameni predaje osebnih podatkov tretjim osebam, o obdobju, v katerem se osebni podatki bodo hranili, o obstoju pravice anketiranca do dostopa do osebnih podatkov ter o popravku ali izbrisu osebnih podatkov in omejevanju obdelave, pravici do vložitve ugovora itd.

III. PRAVICE ANKETIRANCA

8. člen

Družba bo takoj, najkasneje pa v roku enega meseca po dnevu vložitve zahteve anketiranca ali njegovega zakonitega zastopnika ali pooblaščenca:

- informirala anketiranca o namenu obdelave njegovih osebnih podatkov, kategorijah osebnih podatkov, ki se obdelujejo, o prejemnikih ali kategorijah prejemnikov, katerim so osebni podatki bili razkriti ali jim bodo razkriti, predvidenem obdobju, v katerem se bodo osebni podatki hranili, ter o viru osebnih podatkov v primeru, ko se osebni podatki ne zbirajo od anketiranca
- posredovala anketirancu izpis njegovih osebnih podatkov, ki se nahajajo v sistemu hrambe
- popravila netočne podatke ali dopolnila nepopolne podatke
- izvesti izbris osebnih podatkov, ki se nanašajo na anketiranca, pod pogojem, da osebni podatki niso več nujno potrebni za namene, za katere so bili zbrani, ali če anketiranec umakne soglasje, na katerem obdelava temelji.

Rok iz prvega odstavka tega člena se po potrebi lahko podaljša za dodatna dva meseca, upoštevajoč zahtevnost in število zahtev. Družba bo anketiranca obvestila o vsakem takšnem podaljšanju, in sicer v roku meseca dni po prejetju zahteve, hkrati pa mora navesti razloge za takšno podaljšanje.

Če je zahteva anketiranca vložena po elektronski pošti, bo Družba, če je to mogoče, informacijo podala po elektronski pošti, razen če je anketiranec zahteval drugače.

O razlogih za zavrnitev zahteve anketiranca iz prvega odstavka tega člena bo Družba takoj, najkasneje pa v roku meseca dni po prejetju zahteve, obvestila anketiranca o razlogih za zavrnitev zahteve.

9. člen

Za informacije, ki jih Družba posreduje v skladu z 8. členom, se ne zaračunava nobenih nadomestil.

Izjemoma, in sicer če so zahteve anketiranca očitno neutemeljene ali pretirane, bo Družba zaračunala razumno nadomestilo ob upoštevanju administrativnih stroškov nudenja informacij ali obvestil.

10. člen

Anketiranec, ki meni, da je Družba kršila njegove s Splošno uredbo zagotovljene pravice, ima pravico, da pri pristojnem organu vloži zahtevo za ugotavljanje kršitve pravic.

IV. SISTEM HRAMBE

11. člen

Družba zbira in obdeluje naslednje vrste osebnih podatkov:

- ime in priimek uporabnika storitev Družbe/anketiranca
- naslov stalnega/začasnega bivališča anketiranca
- državljanstvo anketiranca
- datum rojstva anketiranca

- država rojstva anketiranca
- spol anketiranca
- podatki o plačilih, kot so številke računa in ostale povezane kartične informacije
- e-pošto anketiranca
- osebna identifikacijska številka (»OIB«) (ali drug ustrezen podatek za anketiranca v drugi državi oziroma zunaj Republike Hrvaške)
- podatki o invalidnosti anketiranca
- IP naslovi naprav, interna identifikacijska številka
- telefonske številke/številke mobitela,
- podatki o opravljenih storitvah (vrsta, kraj, čas, znesek itd.)
- karton s statusom,
- zgodovina bolezni,
- rentgenski posnetki,
- naziv gospodarske družbe in njeni podatki (če je uporabnik storitev)
- podatki zbrani z videonadzorom poslovnih prostorov GO DENT-a

Družba obdeluje tudi:

- osebne podatke zaposlencev Družbe
- osebne podatke o kandidatih, ki sodelujejo v natečajnem postopku za sklenitev delovnega razmerja
- osebni podatki zunanjih sodelavcev, kar pa je vse urejeno s posebnim Pravilnikom o varstvu osebnih podatkov iz delovnopравниh razmerij, dostopnim zaposlencem (delavcem) in zunanjim sodelavcem Družbe.

12. člen

Za osebne podatke navedene v 11. členu Družba vodi evidenco aktivnosti obdelave, ki se nahaja v prilogi tega Pravilnika in se šteje kot njegov sestavni del.

Evidenca aktivnosti obdelave vsebuje najmanj naslednje podatke:

- ime in kontaktne podatke Družbe, pooblaščen osebe/osebe za zastopanje ter uslužbencev za varstvo podatkov
- namen obdelave
- opis kategorij anketirancev in kategorija osebnih podatkov;
- kategorije prejemnikov, katerim so osebni podatki bili razkriti ali jim bodo razkriti
- predvidene roke za izbris različnih kategorij podatkov
- splošni opis tehničnih in organizacijskih varnostnih ukrepov za varstvo podatkov

13. člen

Uprava Družbe sprejema odločitve o osebah, zadolženih za obdelavo in varstvo osebnih podatkov iz 11. člena tega Pravilnika.

V. USLUŽBENEC ZA VARSTVO PODATKOV

14. člen

Družba imenuje uslužbenca za varstvo podatkov.

Uslužbenec za varstvo podatkov ima ustrezno strokovno izobrazbo, imenuje se pa iz vrst zaposlencev Družbe.

Kontaktne podatke uslužbenca za varstvo podatkov so na voljo na spletnih straneh Družbe.

Uslužbenec za varstvo podatkov opravlja posle informiranja in svetovanja odgovornih oseb Družbe in njenih zaposlencev, ki neposredno opravljajo obdelavo osebnih podatkov. o njihovih obvezah iz Splošne uredbe, spremlja spoštovanje Uredbe ter drugih določb Unije ali države članice o varstvu, omogoča uveljavitev pravic anketiranca ter sodeluje z nadzornim organom.

Uslužbenec za varstvo podatkov je dolžan hraniti zaupnost vseh informacij, ki jih izve med opravljanjem svoje dolžnosti.

VI. UKREPI ZA VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

15. člen

Da se prepreči nepooblaščen dostop do osebnih podatkov se podatki v pisni obliki hranijo v registratorih, v zaklenjenih omaricah, podatki v računalniku pa se varujejo z dodelitvijo uporabniškega imena in gesla, ki je poznano le zaposlencem, ki so zadolženi za obdelavo podatkov, zaradi nadaljnje varnosti in tajnosti pa se shranijo na prenosne spomine.

16. člen

Družba bo po potrebi, še posebej pa pri objavi podatkov, ki se bi lahko pripisali določenemu anketirancu, izvajala psevdonimizacijo kot eden izmed tehničnih ukrepov za varstvo osebnih podatkov.

17. člen

Osebe zadolžene za obdelavo osebnih podatkov so odgovorne za varstvo in zaščito osebnih podatkov pred naključno izgubo ali uničenje, pred nedovoljenim dostopom in nedovoljeno spremembo, nedovoljenega objavljanja ter pred vsako drugo vrsto zlorabe.

VII. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Ta Pravilnik začne veljati z dnem objave.

Ta Pravilnik bo bil objavljen tudi na spletnih straneh Družbe: <https://healthcroatia.eu/>.

geodent



GO DENT d.o.o. Pulj

Mirela Kovačević - Hadžić, direktorica

PRILOGA***Obrazec evidence aktivnosti obdelave*****EVIDENCA AKTIVNOSTI OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV****Vodja obdelave osebnih podatkov:**

Družba „GO DENT d.o.o.“
naslov: Kandlerova 44
sedež: Pulj
telefonska številka: +385 (0)52 216 432
e-pošta: privacy@healthcroatia.com

Odgovorna oseba Družbe :

Mirela Kovačević - Hadžić, direktor

Uslužbenec za varstvo osebnih podatkov

številka telefona: +385 (0)52 216 432
e-pošta: privacy@healthcroatia.com

Namen obdelave (opis):

obdelava osebnih podatkov o anketirancih

namen obdelave je določen z/s:

- Uredbo in zakonom,
- legitimnim interesom Družbe;
- izpolnitvijo pogodbenih obveznosti Družbe;
- soglasjem

Način dajanja soglasja anketiranca za zbiranje in obdelavo njegovih osebnih podatkov:

pisno soglasje anketiranca

Kategorija anketiranca: in vrste podatkov

- pacienti
- zaposlenci
- poslovni partnerji

Vrste podatkov:

- ime in priimek uporabnika storitev Družbe /anketiranca
- naslov stalnega/začasnega bivališča anketiranca
- državljanstvo anketiranca
- datum rojstva anketiranca
- država rojstva anketiranca
- spol anketiranca
- vrsta osebne listine anketiranca

- podatki o plačilih, kot so številke računa in ostale povezane kartične informacije
- e-pošta anketiranca
- osebna identifikacijska številka (»OIB«) (ali drug ustrezen podatek za anketiranca v drugi državi oziroma zunaj Republike Hrvaške)
- podatki o invalidnosti anketiranca
- IP naslovi naprav, interna identifikacijska številka
- telefonske številke/številke mobitela,
- podatki o opravljenih storitvah (vrsta, kraj, čas, znesek itd.)
- karton s statusom,
- zgodovina bolezni,
- rentgenski posnetki,
- naziv gospodarske družbe in njeni podatki (če je uporabnik storitev)
- podatki zbrani z videonadzorom poslovnih prostorov GO DENT-a

Družba obdeluje tudi:

- osebne podatke zaposlencev Družbe
- osebne podatke o kandidatih, ki sodelujejo v natečajnem postopku za sklenitev delovnega razmerja
- osebni podatki zunanjih sodelavcev, kar pa je vse urejeno s posebnim Pravilnikom o varstvu osebnih podatkov iz delovnopравниh razmerij, dostopnim zaposlencem (delavcem) in zunanjim sodelavcem Družbe.

Kategorije prejemnikov, katerim so osebni podatki bili ali bodo razkriti:

Galić dent d.o.o., ordinacija dentalne medicine dr. Tatjana Galić, Plinio d.o.o. (Hrvaška), obrtnik Jasmina Cuccurin (Italija), kot tudi delitev osebnih podatkov anketirancev s firmo Google Ireland, Facebook Ireland Ltd., Instragam Inc.

Predvideni roki za izbris osebnih podatkov: Osebne podatke Družba hrani v obdobju, ki je potreben za izpolnitev namenov, zaradi katerih je informacija zbrana, ponavadi pa za čas trajanja pogodbenega razmerja, po poteku tega pogodbenega razmerja pa za katero koli obdobje, ki je skladno z veljavnim zakonom obvezno ali dovoljeno. Pravila hrambe Družbe so skladne z uporabnimi roki zastaranja in zakonskimi zahtevami.

Splošni opis tehničnih in organizacijskih varnostnih ukrepov za varstvo podatkov:

Podatki v pisni obliki se hranijo v ovitkih spisov, v protipožarnih omaricah, ki so zaklenjene, podatki v računalniku pa se varujejo z dodelitvijo uporabniškega imena in gesla, ki je poznano le zaposlencem, zadolženim za obdelavo podatkov, ter se zaradi nadaljnje varnosti in tajnosti shranjujejo na prenosne spomine.

geodent

&HC
Health Croatia

geodent

&HC
Health Croatia